

# ÖZELLEŞTİRME YASASI İÇDÜZENİ

Madde 1. Kısa İsim

## BİRİNCİ KISIM Genel Kurallar

Madde 2. Tefsir  
Madde 3. Amaç ve Kapsam  
Madde 4. Temel İlkeler

## İKİNCİ KISIM Özelleştirmeye İlişkin Kurallar

### Birinci Bölüm Özelleştirme Programına Alma ve Özelleştirme İşlemlerinin Yürütülmesi

Madde 5. Ön Rapor Hazırlama Süreci  
Madde 6. Özelleştirme Programına Alma  
Madde 7. Özelleştirme İşlemlerinin Yürütülmesi ve Bakanlığın Görevleri

### İkinci Bölüm Özelleştirme Yöntemleri, Değer Tespiti ve İhale Kuralları

Madde 8. Özelleştirme Yöntemleri  
Madde 9. Değer Tespiti  
Madde 10. Değer Tespit Komisyonunun Oluşumu  
Madde 11. Değer Tespit Komisyonunun Çalışma Esasları  
Madde 12. Hizmet Alımı  
Madde 13. Değer Tespit Komisyonunun Görevleri  
Madde 14. İhale Usulleri  
Madde 15. İhale

### Üçüncü Bölüm Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Kamu Hizmetlerinin Özelleştirilmesi ve Özelleştirmeye İlişkin Çeşitli Kurallar

Madde 16. Kamu Kurum ve Kuruluşlarının ve Özel Yasayla Kurulmuş Olan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Özelleştirilmesi  
Madde 17. Şirketlerin Özelleştirilmesi  
Madde 18. Limanlar ve Havaalanlarının Özelleştirilmesi  
Madde 19. Bazı Kamu Hizmetlerinin Özelleştirilmesi  
Madde 20. Hazine Mallarının Kullanımı  
Madde 21. Özelleştirme Programındaki Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Taşınmazları  
Madde 22. İmtiyazlı Hisse ve Hakların Oluşturulması  
Madde 23. Tüketicinin Korunması

Dördüncü Bölüm  
Özelleştirme Gelir ve Giderleri

- Madde 24. Özelleştirme Gelirleri ve Gelirlerin Kullanılması  
Madde 25. Özelleştirme Giderleri

ÜÇÜNCÜ KISIM  
Personele İlişkin Kurallar

- Madde 26. Kamu Görevlilerine İlişkin Kurallar  
Madde 27. Personelin Haklarının Ödenmesi  
Madde 28. Özelleştirme Sonrası İstihdamı Teşvik  
Madde 29. Kamu Kurum ve Kuruluşları ve Özel Yasayla Kurulmuş Olan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Teşviki  
Madde 30. Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İşsiz Kalacak Diğer Kamu Personeli ile İşçilerin İstihdamının Sağlanması  
Madde 31. Özelleştirme İstihdam Komisyonu ve Görevleri

DÖRDÜNCÜ KISIM  
Personelin Ödev, Hak ve Yasaklarına İlişkin Kurallar

- Madde 32. Emirlere Uyma Ödevi  
Madde 33. Hizmeti Dikkat ve Özenle Yerine Getirme Ödevi  
Madde 34. Davranış ve İşbirliği Ödevi  
Madde 35. Görev Yerine Gelme Ödevi  
Madde 36. Çekilme Hakkı  
Madde 37. İzin Hakkı  
Madde 38. Tedavi Hakkı  
Madde 39. Aylık Ücret Alma Hakkı  
Madde 40. Onüçüncü Maaş İkramiyesi Hakkı  
Madde 41. Hayat Pahalılığı Ödeneği Hakkı  
Madde 42. Ek Çalışma Ödeneği Hakkı  
Madde 43. Barem İçi Artış Ödeneği Hakkı  
Madde 44. Emeklilik Hakkı  
Madde 45. Bilgi ve Demeç Verme Yasağı  
Madde 46. Gizli Bilgileri Açıklama Yasağı  
Madde 47. Ticaret ve Diğer Kazanç Getirici Faaliyette Bulunma Yasağı

BEŞİNCİ KISIM  
Personelin Sorumlulukları, Çalışma Koşulları ve Maaşlarına İlişkin Kurallar

- Madde 48. Çekilme  
Madde 49. Çekilmede Devir Teslim  
Madde 50. Sorumluluk  
Madde 51. Kamuda Görevlendirilmenin Sona Ermesi  
Madde 52. Disiplin İşlemlerinde Uyulması Zorunlu İlkeler  
Madde 53. Çalışma Saatleri  
Madde 54. Kamuda Görevlendirme Koşulları  
Madde 55. Özel Durumlar  
Madde 56. Maaş İntibakı

ALTINCI KISIM  
İzleme, Muafiyet Kuralları ile Yasaklara İlişkin Ceza

- Madde 57. Tasfiye Edilecek Kamu Payı Olan Şirket Çalışanlarının Durumu  
Madde 58. Özelleştirme Sonrası İzleme ve Değerlendirme  
Madde 59. Muafiyet  
Madde 60. Özelleştirmeye İlişkin Yasaklar

YEDİNCİ KISIM  
Geçici ve Son Kurallar

- Geçici  
Madde 1 Kıbrıs Türk Hava Yolları Eski Çalışanları Hakkında Uygulama  
Madde 61. Yürütme Yetkisi  
Madde 62. Yürürlüğe Giriş

**24/2012**

**ÖZELLEŞTİRME YASASI**  
**(1/2015 ve 1/2017 sayılı Değişiklik Yasalarıyla değiştirilmiş ve birleştirilmiş  
şekliyle)**

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhuriyet Meclisi aşağıdaki  
Yasayı yapar:

- Kısa İsim 1. Bu Yasa, “Özelleştirme Yasası” olarak isimlendirilir.

BİRİNCİ KISIM  
Genel Kurallar

- Tefsir 2. Bu Yasada, metin başka türlü gerektirmedikçe;  
“Bakanlar Kurulu”, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar  
Kurulunu anlatır.  
“Bakanlık”, Para, Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesinin bağlı  
olduğu Bakanlığı anlatır.  
“Devlet”, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Devletini anlatır.  
37/1975 “Kamu İktisadi Teşebbüsü (KİT)”, Kamu İktisadi Teşebbüsleri  
32/1977 (Yönetim, Denetim ve Gözetim) Yasasında ona verilen anlamı  
49/1977 anlatır.  
15/2005  
“Kamu İştiraki”, sermayesinin yüzde kırk dokuzdan daha azı tek  
başına Devlete veya kamu iktisadi teşebbüslerine veya Devlet ile  
birlikte kamu iktisadi teşebbüslerine ait bulunan ve Şirketler Yasası  
uyarınca kurulan şirketlerdeki Devlet veya teşebbüs paylarını anlatır.  
Fasıl 113  
28/1974  
7/1977  
30/1983  
28/1987  
65/1989

56/1991  
42/1997  
29/2003  
35/2007

“Kamu Kurum ve Kuruluşları”, genel bütçeye dahil Bakanlıklara bağlı Daireler ve özel bütçeli kuruluşlar ve/veya özerk kuruluşlar ile Bakanlıklara bağlı döner sermayeli kuruluşları anlatır.

“Kamu Payı Olan Şirketler”, sermayesinin yüzde kırk dokuzu veya daha fazlası tek başına Devlete, bir veya birden fazla kamu iktisadi teşebbüsüne, kamu iktisadi teşebbüsü ile birlikte Devlete ait olan ve Şirketler Yasası uyarınca kurulan şirketi anlatır.

“Özelleştirme”, kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların, bu Yasada belirtilen yöntemler uygulanmak suretiyle özel hukuk tüzel kişilerine ve/veya gerçek kişilere verilmesini ve/veya devrini anlatır.

“Özelleştirme Programı”, kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özelleştirilmeleri amacıyla Bakanlar Kurulunca alınan bir Kararla dahil edildikleri statüyü anlatır.

Amaç ve  
Kapsam

3. Bu Yasanın amacı, Devletin bugünkü koşullara göre ekonomi içindeki payının küçültülmesi ve kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özelleştirilmesine ve özelleştirme sonucu veya özelleştirmenin mümkün olmaması ve tasfiye halinde kamu iştiraki personeli hariç işsiz kalacak personelin haklarına ilişkin esasların belirlenmesi amaçlanmaktadır.

Temel İlkeler

4. Özelleştirme uygulamalarına ilişkin kararların alınması ve gerekli işlemlerin yapılması sırasında;

- (1) Özelleştirme uygulamalarına konu olan kamu kurum ve kuruluşlarında, kamu payı olan şirketlerde ve kamu iktisadi teşebbüslerinde hizmet akdine dayalı olarak çalışan personelin işsiz kalmalarının önlenmesi ve sosyal güvenliğe ilişkin haklarının düzenlenmesi,
- (2) Özelleştirme ve yeniden yapılandırma uygulamalarına konu olan kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan Kamu Görevlileri Yasasına tabi kamu görevlilerinin özlük ve sosyal haklarının korunması,

7/1979

3/1982  
12/1982  
44/1982  
42/1983

5/1984  
29/1984  
50/1984  
2/1985  
10/1986  
13/1986  
30/1986  
31/1987  
11/1988  
33/1988  
13/1989  
34/1989  
73/1989  
8/1990  
19/1990  
42/1990  
49/1990  
11/1991  
85/1991  
11/1992  
35/1992  
3/1993  
62/1993  
10/1994  
15/1994  
53/1994  
18/1995  
12/1996  
19/1996  
32/1996  
16/1997  
24/1997  
13/1998  
40/1998  
6/1999  
48/1999  
4/2000  
15/2000  
20/2001  
43/2001  
25/2002  
60/2002  
3/2003  
43/2003  
63/2003  
69/2003  
5/2004  
35/2004

20/2005  
32/2005  
59/2005  
10/2006  
44/2006  
72/2006  
3/2007  
57/2007  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011  
13/2011

- (3) Kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özellikleri ve içinde buldukları şartlar dikkate alınarak en uygun özelleştirme yönteminin belirlenmesi ve gerekli tedbirlerin alınması,
- (4) Özelleştirme sonrasında ilgili piyasada oluşabilecek tekeli bir yapının olumsuz etkilerinin önlenmesi,
- (5) Özelleştirme işlemlerinin değer tespiti de dahil aleniyet içinde yürütülmesi,
- (6) Özelleştirme uygulamalarında, milli güvenlik ve/veya kamu yararının gerektirdiği durumlar hariç, kamu kurum ve kuruluşları ile yerel yönetimlere devir yapılmaması, ilkeleri gözönünde bulundurulur.

## İKİNCİ KISIM Özelleştirmeye İlişkin Kurallar

### Birinci Bölüm

#### Özelleştirme Programına Alma ve Özelleştirme İşlemlerinin Yürütülmesi

Ön Rapor  
Hazırlama  
Süreci

5. (1) Özelleştirme programına alınacak olan kamu kurum ve kuruluşlarının, kamu iktisadi teşebbüslerinin, kamu iştiraklerinin ve kamu payı olan şirketlerden hangilerinin özelleştirme programına alınacağına ilişkin Bakanlar Kurulunun talebi üzerine öngöreceği hususlarla ilgili ön rapor hazırlamak amacıyla bir Komisyon kurulur.
- (2) Ön rapor hazırlama komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşur:

- (A) Başbakanlık Müsteşarı (Başkan),
- (B) Ekonomi işleriyle Görevli Bakanlık Müsteşarı,
- (C) Maliye işleriyle Görevli Bakanlık Müsteşarı,
- (Ç) Para, Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesi Müdürü,
- (D) Başbakanlığı temsilen bir görevli,
- (E) Maliye işleriyle Görevli Bakanlığı temsilen bir görevli, ve
- (F) Komisyonun ihtiyaç duyması halinde Yükseköğretim, Planlama, Denetleme Akreditasyon ve Koordinasyon Kurulundan (YÖDAK) veya meslek odalarından veya özelleştirilecek birimden ve/veya bağlı olduğu Bakanlıktan çağrılacak birer veya daha fazla temsilci.

Özelleştirme  
Programına  
Alma

6. (1) Yukarıdaki 5'inci madde uyarınca hazırlanan ön raporca, özelleştirme programına alınması tavsiye edilen kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dahil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve haklar Bakanlar Kurulu Kararıyla özelleştirme programına alınabilir. Özelleştirme programına alınanların özelleştirme işlemleri Bakanlık tarafından yürütülür.
- (2) Bakanlar Kurulunun özelleştirme ile ilgili kararlarında hangi özelleştirme yönteminin ve ihale usulunun uygulanacağı açıkça belirtilir.
- (3) Özelleştirme programında bulunan kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dahil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özelleştirilmesinden vazgeçilmesi halinde özelleştirme programından çıkarılmasına Bakanlar Kurulunca Karar verilir.
- (4) Özelleştirme programına almaya ve çıkarmaya ilişkin Bakanlar Kurulu Kararları Resmi Gazete'de yayımlanır.

Özelleştirme  
İşlemlerinin  
Yürütülmesi ve  
Bakanlığın  
Görevleri

7. (1) Özelleştirme programına alınan kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özelleştirme işlemleri, Bakanlık tarafından yürütülür.
- (2) Bakanlığın bu Yasayla ilgili sekreteryaya işlemleri, Para

Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesi tarafından yürütülür.

- (3) Bakanlık, bu Yasa kapsamında yapılması gereken işlerde kendisine yardımcı olmak üzere her türlü danışmanlık hizmeti alabilir.
- (4) Bakanlığın özelleştirme işlemleriyle ilgili görevleri şunlardır:
  - (A) Bakanlar Kurulu tarafından verilen görevlerle ilgili konularda karar vermek,
  - (B) Özelleştirme programına alınan kamu kurum ve kuruluşlarının, kamu iktisadi teşebbüslerinin, kamu iştiraklerinin ve kamu payı olan şirketlerin özelleştirilebilmesine ilişkin gerekli mali, teknik ve hukuki çalışmaları ve gerekli düzenlemeleri yapmak,
  - (C) Bakanlığın koordinasyonunda Merkezi İhale Komisyonu ve özelleştirilecek ilgili kurum, kuruluş ve/veya hizmetin bağlı olduğu Bakanlık temsilcileri ile ihale şartnamesi ve ihale evrakını hazırlamak,
  - (Ç) Özelleştirme işlemlerini gerçekleştirebilmek için ilgili yerlerle yazışmalar yapmak,
  - (D) Bu Yasanın 10'uncu maddesi uyarınca oluşan Değer Tespit Komisyonunun sekreteryası işlemlerini yürütmek,
  - (E) Özelleştirme ihale sonuçlarına göre gerekli sözleşmeleri imzalamak,
  - (F) Özelleştirme sonrası takip, izleme ve değerlendirmeler yapmak,
  - (G) Özelleştirme uygulamalarının gerektirdiği her türlü işlemi yürütmek.

## İkinci Bölüm

### Özelleştirme Yöntemleri, Değer Tespiti ve İhale Kuralları

#### Özelleştirme Yöntemleri

8. Özelleştirme programına alınan kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan şirket hisseleri dâhil mal, hizmet ve haklar, aşağıda belirtilen yöntemlerden birinin veya birkaçının birlikte uygulanması suretiyle özelleştirilir:

- (1) Satış Yöntemi: Kamu kurum ve kuruluşlarının aktiflerindeki mal ve hizmet üretim birimleriyle varlıklarının veya bu kamu kurum ve kuruluşlarının hisselerinin tamamının veya bir kısmının, kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan mal ve

- hakların bedel karşılığı devredilmesidir.
- (2) Kiralama Yöntemi: Kamu kurum ve kuruluşlarının aktiflerindeki varlıklarının veya kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü taşınır ve taşınmaz mallar ve hakların kısmen veya tamamen bedel karşılığında ve belli bir süre ile kullanma hakkının verilmesidir.
  - (3) İşletme Hakkının Verilmesi Yöntemi: Kamu kurum ve kuruluşlarının veya daire hizmetlerinin bir bütün olarak veya aktiflerindeki mal ve hizmet üretim birimlerinin veya kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan varlık ve hakların mülkiyet hakkı saklı kalmak kaydıyla, bedel karşılığında belli süre ve şartlarla işletilmesi hakkının verilmesidir.
  - (4) Gelir Ortaklığı Modeli ve/veya İşin Gereğine Uygun Sair Hukuki Tasarruflar ile İlgili Yöntem: Kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özellikleri ve yapıları da dikkate alınarak yukarıda belirtilen özelleştirme yöntemleri dışında kalan ve genel kurallarla özel yasalarda belirtilen diğer yöntemlerdir.
  - (5) Çalışanlara Devir Yöntemi: Kamu kurum ve kuruluşlarının aktiflerindeki mal ve hizmet üretim birimleriyle varlıklarının veya bu kamu kurum ve kuruluşlarının hisselerinin tamamının veya bir kısmının mülkiyetinin, bu Yasanın 9'uncu, 14'üncü ve 15'inci maddelerindeki kurallara bağlı kalınmaksızın Bakanlar Kurulu tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde çalışanlara devredilmesidir.

Değer Tespiti

9. Özelleştirme programına alınan kamu kurum ve kuruluşlarına, kamu iktisadi teşebbüslerine, kamu iştiraklerine ve kamu payı olan şirketlere ait ekonomik ve ticari olarak değerlendirilmesi mümkün bulunan her türlü şirket hisseleri dâhil taşınır ve taşınmaz mallar, hizmetler ve hakların özelleştirilmesi amacıyla yapılacak ihalelerde esas alınmak üzere bu Yasanın 10'uncu maddesi uyarınca oluşturulan Değer Tespit Komisyonunca, değer tespiti yapılır.

Değer Tespit Komisyonunun Oluşumu

10. (1) Değer Tespit Komisyonu, aşağıda belirtilen üyelerden oluşur:
  - (A) Başbakanlık Müsteşarı,

- (B) Ekonomi işleriyle Görevli Bakanlık Müsteşarı,  
(C) Maliye işleriyle Görevli Bakanlık Müsteşarı,  
(Ç) Kıbrıs Türk Ticaret Odası temsilcisi,  
(D) Kıbrıs Türk Sanayi Odası temsilcisi,  
(E) Gerekli durumlarda Bakanlar Kurulunca görevlendirilecek başka bir Bakanlık Müsteşarı.
- (2) Değer Tespit Komisyonu Başkanı, Başbakanlık Müsteşarıdır.
- (3) Herhangi bir nedenden dolayı yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen üye sayısının azalması durumunda, eksik üyelik Müsteşar olmak kaydıyla Bakanlar Kurulunca belirlenir.
- Değer Tespit Komisyonunun Çalışma Esasları 11. (1) Değer Tespit Komisyonu toplantıları en az 3 üyenin katılımı ile yapılır ve kararlarını oybirliği ile alır.  
(2) Komisyonun diğer çalışma usul ve esasları Bakanlıkça hazırlanıp Bakanlar Kurulunca onaylanacak ve Resmi Gazete'de yayımlanacak bir tüzükle belirlenir.
- Hizmet Alımı 12. Değer Tespit Komisyonunca gerekli görüldüğü takdirde Devletin ilgili uzman birimlerinden veya dışarıdan ihale usulü veya Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti ile başka bir Devlet arasında yapılacak işbirliği protokolü çerçevesinde her türlü danışmanlık hizmeti alınabilir.
- Değer Tespit Komisyonunun Görevleri 13. (1) Değer Tespit Komisyonu, özelleştirilecek kamu kurum ve kuruluşunun niteliği, uygulanmasına karar verilen özelleştirme yöntemi, gördüğü hizmetin özelliği, gelecekteki nakit akımı potansiyeli, faaliyette bulunduğu sektör ve pazarın özellikleri, sahip olduğu sınai, ticari ve sosyal tesis, makine ve araçlar, teçhizat, malzeme ve hammadde ile yarı mamul ve mamul madde stokları, her türlü taşınır ve taşınmaz malları, vasıfları ve hali hazır durumları, senetli ve senetsiz bütün alacak ve borçları ile bilumum hak ve yükümlülükleri de dikkate alarak uluslararası kabul görmüş olan değerlendirme metodlarından en az ikisini uygulamak suretiyle değer tespitini yapar.  
(2) Değer Tespit Komisyonu, değer tespit raporunu, teklif zarflarının açılacağı gün, açık artırma usulünde ise açık artırmaya başlanacağı gün kapalı ve mühürlü bir zarf içinde Merkezi İhale Komisyonuna gönderir.  
(3) Değer tespit sonuçları, özelleştirme işlemi tüm sonuçları ile tamamlandıktan sonra kamuoyuna duyurulur.

## İhale Usulleri

14. (1) Özelleştirme ihaleleri, aşağıda sayılan ihale usulleri arasından Bakanlar Kurulunun belirleyeceği ihale usulü uygulanmak suretiyle Merkezi İhale Komisyonu tarafından gerçekleştirilir:
- (A) Kapalı Teklif Usulü: İhale ilanı ve şartnamesinde belirtilen şartları taşıyan herkesin kapalı zarf içerisinde ve yazılı olarak teklif verebildiği ihale usulüdür.
  - (B) Açık Artırma Usulü: Değer Tespit Komisyonunca belirlenen değerden başlanılmak suretiyle, isteklilerin toplu olarak katıldığı ve birbirlerinin tekliflerinden haberdar olarak en uygun teklifi verme yarışına tabi tutuldukları ihale usulüdür.
  - (C) Pazarlık Usulü: Kapalı teklif usulüyle zarf içerisinde tekliflerin alınmasıyla başlanılan, teklif sahipleriyle ayrı ayrı veya toplu olarak pazarlık görüşmeleri ile devam edilen ve birden fazla teklif olması halinde ihalenin açık artırma ile sonuçlandırıldığı ihale usulüdür.
  - (Ç) Belirli İstekliler Arasında İhale Usulü: Daha önce yapılan ihaleden sonuç alınamaması halinde uygulanabilen ve istekli veya isteklilerin kapalı zarf içerisinde teklif verebildiği ve Merkezi İhale Komisyonunca gerekli görülmesi halinde teklif sahipleriyle ayrı ayrı veya müştereken görüşme yapılmak suretiyle ihalenin sonuçlandırılabilirdiği ihale usulüdür.
- (2) Yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen ihale usulleri ile bu Yasanın 12'nci maddesinde öngörülen danışmanlık hizmeti alınmasına ilişkin usul ve esaslar Merkezi İhale Komisyonunun bağlı bulunduğu Bakanlıkça hazırlanıp Bakanlar Kurulunca onaylanacak ve Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan bir tüzükle belirlenir.

## İhale

15. (1) Bu Yasa kapsamında özelleştirme ihaleleri Merkezi İhale Komisyonu tarafından yapılır.
- (2) Merkezi İhale Komisyonu, Değer Tespit Komisyonunca belirlenen değere eşit veya bu değerden daha iyi bir nihai teklif alınması halinde ihaleyi sonuçlandırabilir.
- (3) İhale işlemi, en az üç ihaleden sonuç alınamaması ve ilk ihale tarihinden itibaren bir yıllık sürenin dolmasından sonra Merkezi İhale Komisyonunca karar alınamaması durumunda iptal edilebilir.
- (4) İhale işleminin iptal edilmesi durumunda, iptal edilen

ihaledeki değer tespiti veya yeniden yapılacak değer tespitinde bulunan değerin % 20 (yüzde yirmi) aşağısına kadar indirilmesine Bakanlar Kurulunca Karar verilebilir. Bu şekilde çıkılan üç ihaleden de sonuç alınamaması veya bir yıllık sürenin dolmasından sonra Merkezi İhale Komisyonunca karar alınamayarak ihalenin iptal edilmesi halinde, bu Yasanın 14'üncü maddesinin (1)'inci fıkrasının () bendinde belirtilen ihale usulü uygulanır.

- (5) Merkezi İhale Komisyonu nihai kararlarını Rekabet Kurulunun görüşüne sunar. Rekabet Kurulunca uygunluk görüşü verilmesi halinde Bakanlar Kurulunun onayına sunulur. Onaya ilişkin Bakanlar Kurulu Kararları Resmi Gazete'de yayımlanır.
- (6) Merkezi İhale Komisyonunun nihai kararlarına Rekabet Kurulunun uygunluk görüşü vermemesi halinde yukarıdaki (5)'inci fıkraya tabi olmak kaydıyla, Merkezi İhale Komisyonu ihaleyi geriye kalan mevcut adaylar arasında tekrar değerlendirerek nihai bir karar verebilir.

### Üçüncü Bölüm

#### Kamu Kurum ve Kuruluşları ile Kamu Hizmetlerinin Özelleştirilmesi ve Özelleştirmeye İlişkin Çeşitli Kurallar

Kamu Kurum ve Kuruluşlarının ve Özel Yasayla Kurulmuş Olan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Özelleştirilmesi  
Fasıl 113

28/1974  
7/1977  
30/1983  
28/1987  
65/1989  
56/1991  
42/1997  
29/2003  
35/2007

16. Kamu kurum ve kuruluşlarının veya özel yasalarla kurulmuş olan kamu kurum ve kuruluşlarının özelleştirilmesine karar verilmesi halinde bunların öncelikle özelleştirme programına alınarak, mevcut varlıkları ve personeli ile birlikte Şirketler Yasasına tabi olacak şekilde kurulacak bir veya birkaç şirket olarak faaliyetlerine devam etmesinin sağlanması esastır.

Şirketlerin Özelleştirilmesi

17. Kamu payı olan şirketler, kamu iştiraki ve kamu iktisadi teşebbüslerinin özelleştirilmesinde, şirketteki kamuya ait hisselerin

tamamının veya bir kısmının ihale yöntemiyle satış veya şirket çalışanlarına Bakanlar Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde bedel karşılığı devredilmesi yöntemi uygulanır.

Ayrıca özelleştirme öncesinde şirket ana sözleşme ve tüzüğünde gerekli görülen değişiklikler yapılır.

Limanlar ve Havaalanlarının Özelleştirilmesi

18. (1) Limanlar ve havaalanlarının özelleştirilmesinde işletme hakkı devri yöntemi uygulanır.
- (2) Bunların özelleştirilmesi amacıyla hazırlanacak olan ihale şartnamelerinde, özelleştirilecek liman veya havaalanını veya bunların herhangi bir mal ve hizmet üretim birimini işletmeye münhasır bir şirket kurulacağı ve kamuya ait hakların korunabilmesi için kurulacak şirketin ana sözleşmesi ve tüzüğünde bulunması gereken hususların neler olacağı açıkça belirtilir.
- (3) Bu şekilde yapılan özelleştirmelerde devir süresi kırk dokuz yılı aşamaz.

Bazı Kamu Hizmetlerinin Özelleştirilmesi

19. Devlet ihtiyaç duyduğu bazı kamu hizmetlerinin yürütülmesi hak ve görevini bu Yasa kuralları çerçevesinde özelleştirebilir.

Hazine Mallarının Kullanımı

20. Kamu hisseleri devredilecek şirketlerde, mevcut kira mukavelesine uygun hareket edilmesi halinde, şirket kirasında bulunan hazine mallarına veya hali arazilere ilişkin sözleşmeleri devam eder ve sözleşmelerin süresi Bakanlar Kurulu yetkisinde olması halinde onbeş yıla kadar uzatılabilir.

Özelleştirme Programındaki Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Taşınmazları Fasıllar

28/1974  
7/1977  
30/1983  
28/1987  
65/1989  
56/1991  
42/1997  
29/2003  
35/2007

21. Özelleştirme programına alınan kamu kurum ve kuruluşlarının kullanımında bulunan taşınmazlar ile ilgili olarak aşağıdaki kurallar uygulanır:

- (1) Şirket statüsünde olmayan kamu kurum ve kuruluşlarının özelleştirme programına alınarak Şirketler Yasası uyarınca şirkete dönüştürülmesi halinde, ilgili kamu kurum ve kuruluşunun kullanımında olan kamuya ait taşınmazlar kurulacak şirkete Taşınmaz Hazine Malları (Kiralama ve Değerlendirme) Yasası ve/veya Hali Araziler (İcarlama ve Yönetim) Yasasına göre kiralanabilir.
- (2) Bu madde uyarınca Bakanlar Kurulunca verilen kararların yerine getirilmesi amacıyla yapılacak işlemler, Devlet Emlak ve Malzeme Dairesi ve/veya hale göre Maliye işleriyle Görevli Bakanlık ve/veya İçişleri ile Görevli Bakanlık tarafından yürütülür.

63/1993

53/1989

29/2006  
39/2011

İmtiyazlı Hisse ve Hakların Oluşturulması 22. Tekelleşmenin önlenmesi de dahil, ekonomi ve güvenlik ile ilgili olarak kamu yararının korunması amacıyla, Bakanlar Kurulunca stratejik olduğu tespit edilecek kuruluşların yetkili kurullarında alınacak kararlarda söz ve onay hakkı verecek imtiyazlı hisselerin miktarını ve bu hisselerle dayanarak Devletin sahip olacağı imtiyazlı hakları belirlemeye, imtiyazlı hisselerin miktarını ve bunlarla ilgili imtiyazlı hakları değiştirmeye, stratejik konu ve kuruluş olarak tespit edilenleri bu kapsamdan çıkarmaya Bakanlar Kurulu yetkilidir.

Tüketicinin Korunması 23. İlgili piyasanın yapısı gereği rekabet ortamının sağlanmasının mümkün olmaması, özelleştirilen şirketin piyasada hâkim durumda bulunması ve özelleştirilen şirketin sunmakta olduğu mal veya hizmetin arz güvenliği, fiyatı ve kalitesinin önem taşıması hallerinde oluşabilecek tekeli yapının tüketiciler üzerinde doğurabileceği olumsuz etkilerin önlenmesi ve arz güvenliği ve kalite standartlarının korunması amacıyla bu Yasanın 22'nci maddesi uyarınca imtiyazlı hisse oluşturulması şirket ana sözleşme ve tüzüğünde yapılacak düzenlemeler ile ve/veya ilgili piyasanın düzenlenmesi ve denetlenmesine ilişkin esaslar özelleştirme programına alınmadan önce bağlı bulunduğu Bakanlığın önerisi ışığında Yasa ile düzenlenir.

#### Dördüncü Bölüm Özelleştirme Gelir ve Giderleri

Özelleştirme Gelirleri ve Gelirlerin Kullanılması TCM 10/1961  
TCM 2/1963  
TCM 8/1963  
32/1970 24. (1) Özelleştirme uygulamaları sonucu elde edilecek olan tüm gelirler Türk Cemaat Meclisi Konsolide Fonu (İnkişaf Sandığı) Yasası gelirleri hariç, ilgili kamu kurum ve kuruluşlarının bütçeleri dışında Maliye işleriyle Görevli Bakanlığın Gelirler Veznesine ilgili bütçe kalemine yatırılır.  
(2) Özelleştirme uygulamaları sonucu elde edilecek olan gelirler Türk Cemaat Meclisi Konsolide Fonu (İnkişaf Sandığı) Yasası gelirleri hariç, özelleştirme giderleri ve kamu iç borçlarının ödenmesinde kullanılır.

Özelleştirme Giderleri 25. Özelleştirme uygulamaları için gerekli harcamalar, bütçede özelleştirme harcamaları için Maliye işleriyle Görevli Bakanlıkça oluşturulacak kalemden karşılanır.

#### ÜÇÜNCÜ KISIM Personele İlişkin Kurallar

Kamu Görevlilerine 26. Özelleştirmeye hazırlık çalışmaları sırasında istihdam fazlası personel olarak belirlenen kamu görevlileri ile özelleştirme

İlişkin Kurallar	uygulamaları sonucunda gerçekleştirilen devirler nedeniyle çalıştığı kurum, kamu kurumu niteliğini kaybeden kamu görevlilerinin kadroları kaldırılır ve Kamu Görevlileri Yasasının 84'üncü maddesi kapsamında işlem yapılır.
7/1979	
3/1982	
12/1982	
44/1982	
42/1983	
5/1984	
29/1984	
50/1984	
2/1985	
10/1986	
13/1986	
30/1986	
31/1987	
11/1988	
33/1988	
13/1989	
34/1989	
73/1989	
8/1990	
19/1990	
42/1990	
49/1990	
11/1991	
85/1991	
11/1992	
35/1992	
3/1993	
62/1993	
10/1994	
15/1994	
53/1994	
18/1995	
12/1996	
19/1996	
32/1996	
16/1997	
24/1997	
13/1998	
40/1998	
6/1999	
48/1999	
4/2000	
15/2000	
20/2001	
43/2001	
25/2002	

60/2002  
3/2003  
43/2003  
63/2003  
69/2003  
5/2004  
35/2004  
20/2005  
32/2005  
59/2005  
10/2006  
44/2006  
72/2006  
3/2007  
57/2007  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011  
13/2011

Personelin  
Haklarının  
Ödenmesi  
22/1992  
30/1993  
25/2000  
51/2002  
15/2004  
50/2010

Özelleştirme  
Sonrası  
İstihdamı  
Teşvik

27. (1) Kamu iştirakleri dışında kalan şirketlerin özelleştirilmesi halinde çalışmaya devam etmeyecek olan işçi ve diğer personelin İş Yasası ve toplu iş sözleşmesinden ve ilgili diğer mevzuattan kaynaklanan hakları özelleştirilecek kuruluş tarafından ödenir.
- (2) Kamu iştirakleri dışında kalan şirketlerin özelleştirilmesi halinde çalışmaya devam etmesi öngörülen işçi ve diğer personelin yasalar ve toplu iş sözleşmesinden ve ilgili diğer mevzuattan kaynaklanan hakları korunarak özelleştirilecek kuruluş tarafından ödenir.

28. Kamu iştirakleri dışında kalan şirketlerde çalışmakta olan personelin özelleştirme sonrasında da aynı işyerinde çalışmasının devamlılığının sağlanabilmesi, hizmetlerin aksamadan devam etmesi ve kamuda gereğinden fazla istihdama yol açılmaması amacıyla;
- (1) Ücret seviyesi ve/veya personel sayısı açısından, ihale şartnamelerine ve devir sözleşmelerine istihdam zorunluluklarına dair yükümlülükler konulur ve/veya,
- (2) Özelleştirme öncesinde çalışmakta olan personelin istihdamını teşvik etmek amacıyla, özelleştirme sonrasında bu personelin çalışmaya devam etmesi halinde Bakanlar Kurulunun belirleyeceği oran ve en çok beş yıl süre ile sosyal güvenlik primlerinin en az % 40 (yüzde

kırk)'ı Devlet tarafından karşılanır.

Kamu Kurum ve Kuruluşları ve Özel Yasayla Kurulmuş Olan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Teşviki

29. Bu Yasanın 16'ncı maddesi kapsamında olup, bu Yasanın 30'uncu maddesinin (2)'nci fıkrasının (C) bendi çerçevesinde kamuda görevlendirilmeyecek çalışanlardan, emeklilik hakkı kazanmış olanlar ile üç yıllık süre içerisinde emeklilik hakkı kazanacak olanlara üç yıl süre ile bu tarihten sonra emeklilik hakkı kazanacak olanlara ise emeklilik hakkı kazanıncaya kadar tabi oldukları sosyal güvenlik sistemindeki haklarına hanel gelmeksizin kamuda görevlendirilecekler verilecek maaş ödeneklerinin % 50 (yüzde elli) oranındaki kısmı özelleştirilecek kurumu devralacak yatırımcıya, maaş teşviki olarak verilerek çalışmakta oldukları kurum veya kuruluşlarda istihdamları teşvik edilir.

Özelleştirme Uygulamaları Sonucunda İşsiz Kalacak Diğer Kamu Personeli ile İşçilerin İstihdamının Sağlanması

30. (1) (A) Bu Yasanın 16'ncı maddesi kapsamında özelleştirilecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel yasalarla kurulmuş olan kamu kurum ve kuruluşlarında çalışanların, aşağıdaki (2)'nci fıkra tahtında Devlette görevlendirilmeleri yönündeki tercih haklarını kullanmaları özelleştirmenin yapıldığı tarihten başlayarak yedi yıl süre ile geçerlidir.

(B) Bu Yasa çerçevesinde özelleştirilecek kamu iştiraki dışındaki şirketlerde çalışanların Devlette görevlendirilmeleri yönündeki tercih haklarını kullanmaları bu Yasanın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç yıl süre ile geçerlidir

(2) Özelleştirme uygulamaları sırasında veya özelleştirmenin sonuçlandırılması ile birlikte işten çıkarılan ve işsiz kalan personel üç ay içerisinde talep etmesi halinde aşağıdaki haklardan yararlandırılır:

(A) Yaşlılık aylığından yararlanabilmesi için gereken prim ödeme gün sayısını tamamlamasına en fazla 720 gün veya emekli maaşı menfaatinden yararlanmasına en fazla 2 yıl kalmış olan personel, çalışıp çalışmadığına bakılmaksızın kalan süreyi tamamlayıncaya kadar ve kendilerince talep edilmesi şartıyla, bir işverenin yanında hizmet akdine dayandırılarak çalışanlar gibi değerlendirilir ve bu Yasa kapsamında görevlendirilecek olması halinde eğitim durumuna göre kendisine ödenmesi gereken ücret seviyesi esas alınmak suretiyle sosyal güvenlik kurumuna sosyal güvenlik primleri veya emeklilik iştirak payı ödenir.

(B) Yukarıdaki (A) bendindeki sosyal güvenlik primlerinin veya emeklilik iştirak payı ödenmesi imkanından yararlanmak istemeyen veya yaşlılık

aylığından yararlanması için gereken prim ödeme gün sayısının tamamlanmasına 720 günden fazla süre kalan veya emeklilik maaşı menfaatlerinden yararlanmasına 2 yıldan fazla süre kalan personelin özel sektör işyerlerinde çalışmaya başlaması halinde ise yaşlılık aylığından yararlanabilmesi için 1080 gün veya 3 yıl süreyle ödenmiş olan işveren hissesi dahil sosyal güvenlik primleri veya emeklilik iştirak payı ve gelir vergisinin (bu Yasa kapsamında geçici personel olarak istihdam edilecek olması durumunda eğitim durumuna göre kendisine ödenmesi gereken ücret seviyesi esas alınarak hesaplanacak kısmı) ödemeye ilişkin belgelerin bir ay içerisinde ibraz edilmesi halinde Devlet tarafından işverenlere ödenir. Çalışmakta olunan işyerinin değiştirilmesi bu hakkın kaybedilmesi sonucunu doğurmaz. İşverenlerin bu haktan yararlanabilmeleri, bahsi geçen işçinin veya personelin istihdamı nedeniyle teşvik prim sistemi fonundan yararlanmış olmamaları gerekir.

(C) Yukarıdaki (A) ve (B) bentlerinde sayılan haklardan yararlanmayan personel ise talep etmeleri halinde, yaşlılık aylığından yararlanabilmeleri için gereken prim ödeme gün sayısını tamamlayıncaya veya emekli maaşı hakkını kazanıncaya kadar Kamu Görevlileri Yasasının 6'ncı maddesinde düzenlenen kurallara bakılmaksızın kamuda görevlendirilirler.

1/2017

Ancak kişinin tercih etmesi halinde yaşlılık maaşı veya emeklilik maaşı menfaati alma hakkı doğanlar altmış bir (61) yaşından gün almamak kaydıyla çalıştırılır.

Özelleştirme  
İstihdam  
Komisyonu ve  
Görevleri

7/1979

3/1982

12/1982

44/1982

42/1983

5/1984

29/1984

50/1984

2/1985

10/1986

13/1986

31. (1) Özelleştirme İstihdam Komisyonu, bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirileceklerin görevleri, tahsisleri, nakilleri, görevden çekilme, görevden uzaklaştırma, göreve son verme dahil tüm işlemlerini yürüten ve aşağıda belirtilen Kamu Görevlileri Yasasında öngörülen Yöneticilik Hizmetleri Sınıfında çalışan üyelerden oluşur:

30/1986  
31/1987  
11/1988  
33/1988  
13/1989  
34/1989  
73/1989  
8/1990  
19/1990  
42/1990  
49/1990  
11/1991  
85/1991  
11/1992  
35/1992  
3/1993  
62/1993  
10/1994  
15/1994  
53/1994  
18/1995  
12/1996  
19/1996  
32/1996  
16/1997  
24/1997  
13/1998  
40/1998  
6/1999  
48/1999  
4/2000  
15/2000  
20/2001  
43/2001  
25/2002  
60/2002  
3/2003  
43/2003  
63/2003  
69/2003  
5/2004  
35/2004  
20/2005  
32/2005  
59/2005  
10/2006  
44/2006  
72/2006  
3/2007  
57/2007  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011  
13/2011

- (A) Personel Dairesi Temsilcisi,  
(B) Çalışma Dairesi Temsilcisi,  
(C) Para, Kambiyo ve İnkişaf Sandığı İşleri Dairesi

- Temsilcisi, ve  
(Ç) Bütçe Dairesi Temsilcisi.
- (2) Özelleştirme İstihdam Komisyonunun çalışma usul ve esasları Bakanlıkça hazırlanıp Bakanlar Kurulunca onaylanacak ve Resmi Gazete’de yayımlanacak bir tüzükle düzenlenir.

## DÖRDÜNCÜ KISIM

### Personelin Ödev, Hak ve Yasaklarına İlişkin Kurallar

- Emirlere Uyma  
Ödevi
32. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilenler, görevlendirildiği Bakanlık veya Dairenin ita amirinin belirleyeceği amirlerin verdiği emirleri doğru ve iyi bir biçimde yerine getirmekle ödevlidirler.
- Hizmeti Dikkat  
ve Özenle  
Yerine Getirme  
Ödevi
33. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilenler, görevlerini dikkat ve özenle yerine getirmek zorundadırlar. Kasıt ve ihmal nedeniyle Devlete verdikleri kayıp ve zarardan ötürü sorumludurlar.
- Davranış ve  
İşbirliği Ödevi
34. (1) Bu Yasa kapsamında, kamuda görevlendirilen personelin işbirliği içinde çalışmaları esastır.  
(2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, Resmi niteliklerin gerektirdiği saygınlık ve güvene değer olduklarını, hizmet içindeki ve dışındaki davranışlarıyla göstermek zorundadırlar.
- Görev Yerine  
Gelme Ödevi
35. (1) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel çalışma saatlerinde görev yerinde bulunurlar ve amirlerinden izin almadan görev yerinden ayrılamazlar.  
(2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, görevli buldukları her Bakanlık, daire veya şubenin kendi bünyesinde tutmakla yükümlü olduğu devam defterini çalışma saatlerinin başlangıcında ve bitiminde imzalamakla veya devamlılıkla ilgili olarak Personel Dairesince saptanıp uygulamaya konulacak yöntemlere uymakla yükümlüdürler.
- Çekilme Hakkı
36. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, bağlı buldukları işyerleri aracılığıyla, kamu görevinden çekilme hakkına sahiptirler.
- İzin Hakkı  
1/2017
37. (1) Kamu Görevlileri Yasası tahtında kamu görevlilerine uygulanan izin türleri ve bunlara ilişkin kurallar bu Yasa kapsamında istihdam edilen personele de aynen uygulanır.  
(2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin yukarıda belirtilen izinlerinin kullanımında uygulanacak

R.G 103  
EK.III  
A.E.597  
6.06.2006  
R.G. 99  
EK III  
A.E.341  
16.12.2008  
R.G.217  
EK III  
A.E.883

yöntemle ilgili olarak “2001 İzinlerin Kullanımı ve Uygulanacak Yöntem ile İlgili Usul ve Esaslar Tüzüğü” kuralları uygulanır.

Tedavi Hakkı

73/2007

80/2009

4/2010

5/2012

38. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, tabi oldukları sosyal güvenlik ile ilgili yasalarında yer alan kurallar çerçevesinde tedavi hakkına sahiptir. Bu hak tabi oldukları Sosyal Güvenlik Yasasında hak sahibi kılınan aile efradını da kapsar.

Aylık Ücret  
Alma Hakkı  
1/2017

39. Bu Yasa kapsamında kamuda istihdam edilen personele her ayın sonunda ay üzerinden aylık maaş verilir.

Bu Yasa kapsamında kamuda istihdam edilen personele verilecek maaşın, hizmet süresine uygun olarak ayarlanmasında, kamuya intibakı yapılmadan önce yapmış oldukları mücahitlik veya mükellef askerlik süresi dikkate alınır. Bu sürenin hizmet süresine uygun olarak ayarlanmasında kamu görevlilerine ilişkin ilgili mevzuat uygulanır.

Onüçüncü  
Maaş  
İkramiyesi  
Hakkı  
7/1979

3/1982

12/1982

44/1982

42/1983

5/1984

29/1984

50/1984

2/1985

10/1986

13/1986

30/1986

.....

40. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personele, Kamu Görevlileri Yasasının 24 A maddesine uygun olarak onüçüncü maaş ikramiyesi ödenir.

Hayat Pahalılığı  
Ödeneği Hakkı

7/1979

3/1982

41. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personele, Kamu Görevlileri Yasasının 25’inci maddesine uygun olarak hayat pahalılığı ödeneği verilir.

12/1982  
44/1982  
42/1983  
5/1984  
29/1984

.....  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011  
13/2011

Ek Çalışma  
Ödeneği ve  
Tahsisat Hakkı  
1/2017

42. Bu Yasa kapsamında kamuda istihdam edilen personele, Kamu Görevlileri Yasasının 27'nci maddesi kuralları çerçevesinde ek çalışma ödeneği verilir.

Bu Yasa kapsamında kamuda istihdam edilen personele, tahsisat almayı gerektirecek hizmetleri yerine getirmeleri halinde, yürürlükteki mevzuat uyarınca tahsisat alan kamu görevlileri ile aynı hizmette bulunan personele aynı oranda uygulanır.

7/1979  
3/1982  
12/1982  
44/1982  
42/1983  
5/1984  
29/1984  
50/1984  
2/1985  
10/1986  
13/1986  
30/1986  
31/1987  
11/1988  
33/1988  
13/1989  
34/1989  
73/1989  
8/1990  
19/1990  
42/1990  
49/1990  
11/1991  
85/1991  
11/1992  
35/1992  
3/1993  
62/1993  
10/1994  
15/1994  
53/1994  
18/1995  
12/1996

.....

Eğitim Hakkı  
ve Sınav Hakkı  
1/2017

- 42 A. (1) Bu Yasa kapsamında kamuda istihdam edilen personelin, eğitim koşullarına bağlı olarak intibak ettirildiği barem için öngörülen eğitim düzeyinin üzerinde, eğitim yapması durumunda ilgili eğitim kurumundan mezun olmak koşuluyla her yıla bir kademe ilerlemesi verilir.
- Ancak kademe ilerlemesinde öngörülen eğitim süresi içerisindeki sınıf tekrarı dikkate alınmaz.
- (2) Kamu Hizmeti Komisyonu tarafından yapılan sınavlar neticesinde bir kadroya atanması halinde, bu Yasa tahtında istihdam edildikten sonra çalıştığı her hizmet yılına karşılık bir kademe ilerlemesi verilir.

Barem İçi Artış  
Ödeneği Hakkı  
7/1979

3/1982

.....

3/2007

57/2007

97/2007

11/2008

23/2008

34/2008

54/2008

82/2009

48/2010

3/2011

13/2011

43. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personele, Kamu Görevlileri Yasasının 6'ncı maddesi tahtında istihdam edilen geçici personele kademe ilerlemesinde uygulanan yöntemin aynıısı uygulanır.

Emeklilik  
Hakkı

16/1976

12/1979

9/1981

43/1982

26/1985

36/1988

14/1990

20/1991

45/1998

22/2001

32/2002

9/2003

56/2003

12/2005

29/2007

16/2008

42/2008

79/2009

44. (1) Bu Yasa kapsamında görevlendirilecek personelin emeklilik hakları;

(A) Kıbrıs Türk Sosyal Sigortalar Yasası kapsamında olanların Kıbrıs Türk Sosyal Sigortalar Yasası kapsamındaki emeklilik hakları aynen devam eder.

(B) Sosyal Güvenlik Yasası kapsamında olanların emeklilik hakları Sosyal Güvenlik Yasası kapsamında aynen devam eder.

(C) Özel yasalarında emeklilik amaçları açısından fon oluşturulan ve bu fona prim ve/veya emeklilik iştirak payı yatıranların emeklilik hakları başka herhangi bir yasa aksine herhangi bir kural olup olmadığına bakılmaksızın hale göre Emeklilik Yasası altında Devlet bütçesine ve/veya Emekli Sandığı Fonu Yasası altında Emekli Sandığı Fonuna aktarılarak, bu Yasada öngörülen çalışma süreleri sonuna kadar yeni tabi olacağı fona veya Devlet bütçesine yatırımları

2/2010	devam eder. Emeklilik menfaatleri özelleştirilme gerçekleştirilmezden önceki son maaşlarının emekli olacağı gündeki karşılığı ile özelleştirme gerçekleştikten sonraki emekli olacağı gündeki maaşı ayrı ayrı dikkate alınarak çalışılan yıllar üzerinden pro-rata usulü Devlet tarafından karşılanır.
2/2012	
73/2007	
80/2009	
4/2010	
5/2012	
26/1977	
9/1979	
18/1980	
26/1982	
54/1982	
14/1983	
22/1983	
20/1985	
3/1986	
14/1987	
38/1987	
4/1990	
50/1990	
35/1997	
23/1998	
36/2000	
29/2001	
38/2001	
23/2002	
30/2002	
21/2003	
71/2003	
14/2004	
30/2005	
61/2005	
64/2006	
98/2007	
49/2008	
69/2009	
40/2010	
39/1987	
36/1997	
64/2007	

- (2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin daha önce çalışmış oldukları kurumda kazanılan emeklilik menfaatleri aynen korunur veya aktarılır ve buna ilaveten çifte hak kazandırmayacak şekilde olmak kaydıyla Devlette elde ettikleri emeklilik menfaatleri ile birleştirilerek ödenir.
- (3) Bu Yasa kapsamında bir kamu kurum ve kuruluşunun özelleştirilmesinden sonra, özelleştirilen işyerinde veya başka bir işyerinde çalışmaya devam edenlerin emeklilik hakları başka herhangi bir yasada aksine kural olup olmadığına bakılmaksızın yukarıdaki (1)'inci fıkranın (C) bendindeki aynı usul ve esaslara göre

hesaplanır ve Devlet tarafından karşılanır.

- (4) Bu Yasa kapsamında özelleştirilecek kurumun tümünün özelleştirilmesi halinde emeklilik menfaati alanların, emeklilik maaşları hakkına hanel gelmeksizin Devlet tarafından ödenir.

Bilgi ve Demeç Verme Yasağı

45. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, bağı bulunduğı işyerince yetkili kılınmadıkça, işyerlerinin hizmet politikası veya hizmetlerin yürütülmesiyle ilgili olarak işyeri hakkında basın ve yayın organlarına yazılı veya sözlü bilgi ve demeç veremezler.

Gizli Bilgileri Açıklama Yasağı

46. (1) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, görevlerini yerine getirirken öğrendikleri ve gizli tutulması gerektiğinin kendilerine yazılı olarak bildirildiğı bilgileri, amirlerinin yazılı onayı dışında hiçbir kişiye açıklayamazlar ve Devlet ile işyerlerine ait Resmi Belgeleri yayımlayamazlar.
- (2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, yukarıdaki (1)'inci fıkrada belirtilen bilgileri, görevlerinden ayrılmış olsalar dahi on yıl süreyle sır olarak saklamakla yükümlüdürler.
- (3) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, görevlerinin yürütülmesi ile ilgili bir konuda yetkili mahkemece önünde tanıklık yapmak veya muhafazasında bulunan bir Resmi Belgeyi mahkemece göstermek üzere çağrıldığı zaman, yetkili mahkemece yapılan bu çağrıya uymak ve çağrı yazısını bağı bulunduğı amirin bilgisine getirmekle yükümlüdürler.
- (4) Yasa dışı işlemleri ilgilendiren konularda bu maddede öngörülen yasaklama sözkonusu olamaz.

Ticaret ve Diğer Kazanç Getirici Faaliyette Bulunma Yasağı

47. (1) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, tacir veya esnaf sayılmalarını gerektirecek bir faaliyette bulunamazlar, özel büro açamazlar ve bu gibi yerlerde çalışamazlar; sanayi veya tarımsal işletmelerde görev alamaz, ticarî, temsilci veya vekil olamaz, herhangi bir şirkette ortak veya hissedar olamazlar ve bu gibi şirket ve ortaklıklarda, müdürlük, idare meclisi üyeliğı ve murakıplık görevlerini üstlenemezler.
- (2) Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin, kooperatif şirketlerde, kamu iktisadi teşebbüslerinde ortak veya üye olmaları engellenemez.

## BEŞİNCİ KISIM

### Personelin Sorumlulukları, Çalışma Koşulları ve Maaşlarına İlişkin Kurallar

Çekilme

48. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, bağı

bulunduğu işyerine yazılı olarak başvurmak suretiyle görevinden çekilebilir.

Çekilmede  
Devir Teslim 49. Çekilmek isteyen bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, görevi ile ilgili olarak devir ve teslim ile yükümlü olduğu takdirde, bu işlemleri bitirmeden görevini bırakamaz.

Sorumluluk 50. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, bu Yasanın 48'inci ve 49'uncu maddelerine uymayarak çekilmeleri halinde, cezai sorumlulukları saklı kalmak üzere, Devlete verdikleri her türlü mali zararlar kendilerine tazmin ettirilir.

Kamuda Görev-  
lendirilmenin  
Sona Ermesi 51. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin görevleri aşağıdaki hallerde sona erer:  
(1) Görevden kendi istekleri ile çekilmeleri halinde,  
(2) Özelleştirme İstihdam Komisyonunca kamu görevinden çıkarılmaları halinde,  
(3) 61 yaşından gün almaları halinde,  
(4) Ölümleri halinde,  
(5) Herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan emekli maaşı menfaati alma hakkı doğanlar 61 yaşından gün almamak kaydıyla en fazla üç yıl daha çalışabilirler ve bu sürenin sonunda görevleri sona erer.

Disiplin  
İşlemlerinde  
Uyulması  
Zorunlu İlkeler 52. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personel, amirleri tarafından kendilerine verilen görevi yapmamaları, ödevlere ve yasaklara uymamaları, görevi kötüye kullanmaları durumunda görevlendirildikleri Dairenin ita amiri tarafından eylem ve davranışları kendisine bildirilerek uyarılır; uyarılmaya rağmen aynı eylem ve davranışlara devam etmesi halinde savunması istenir. Savunma için verilecek süre beş iş gününden az olamaz. İta amiri kendi düşünceleri ile birlikte almış olduğu savunmayı bir yazı ile Özelleştirme İstihdam Komisyonuna bildirir. Özelleştirme İstihdam Komisyonu ilgili kişinin talep etmesi halinde bağlı olduğu sendika temsilcisinin de gözlemci olarak katılacağı bir toplantıda, durumu değerlendirir. Sendika temsilcisinin hazır olmaması Özelleştirme İstihdam Komisyonunun faaliyetlerine engel teşkil etmez. Özelleştirme İstihdam Komisyonu durumu değerlendirir. Suçlu bulunması halinde hakkında işlem başlatılan personel son kez uyarılır veya görevine son verilir. Rüşvet, ırza geçme, irtikap, hırsızlık, sahtekarlık, dolandırıcılık, görevi kötüye kullanma, hileli iflas gibi yüz kızartıcı bir suç işleyip mahkum olması halinde ise uyarılmaksızın görevine derhal Özelleştirme İstihdam Komisyonunca son verilir.

Çalışma Saatleri 53. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin  
7/1979 çalışma saatleri Kamu Görevlileri Yasasının 105'inci maddesine  
3/1982

12/1982 göre düzenlenir.  
44/1982  
42/1983  
5/1984  
29/1984  
50/1984  
2/1985  
10/1986  
13/1986  
30/1986  
31/1987  
11/1988  
33/1988  
13/1989  
34/1989  
73/1989  
8/1990  
19/1990  
42/1990  
49/1990  
11/1991  
85/1991  
11/1992  
35/1992  
3/1993  
62/1993  
10/1994  
15/1994  
53/1994  
18/1995  
12/1996  
19/1996  
32/1996  
16/1997  
24/1997  
13/1998  
40/1998  
6/1999  
48/1999  
4/2000  
15/2000  
20/2001  
43/2001  
25/2002  
60/2002  
3/2003  
43/2003  
63/2003  
69/2003  
5/2004  
35/2004  
20/2005  
32/2005  
59/2005  
10/2006  
44/2006  
72/2006

3/2007  
57/2007  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011  
13/2011

- Kamuda Görevlendirme Koşulları** 54. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilecek personelde aşağıdaki koşullar aranır:
- (1) Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti yurttaşı olmak,
  - (2) Yurt ödevi yükümlülüklerini yerine getirmiş olmak,
  - (3) 18 yaşını doldurmuş olmak,
  - (4) 61 yaşından gün almamış olmak,
  - (5) Devletten veya herhangi bir sosyal güvenlik kurumundan yaşlılık veya emekli maaşı çekmemiş olmak,
  - (6) Rüşvet, ırza geçme, irtikap, hırsızlık, sahtekârlık, dolandırıcılık, görevi kötüye kullanma, hileli iflas gibi yüz kızartıcı bir suçtan mahkum olmamış olmak,
  - (7) Bu Yasadaki çekilme hakkını kullanmamış olmak.
- Özel Durumlar** 55. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilenler ile bu Yasada yer alan kuralların dışında vuku bulacak görevlendirmeler, talepler, sorunlar ve maaşlar Özelleştirme İstihdam Komisyonu nezdinde değerlendirilir ve karara bağlanır.
- Maaş İntibakı** 56. Bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilen personelin maaş intibakı aşağıda öngörülen kurallar doğrultusunda Özelleştirme İstihdam Komisyonunun önerisi ile Maliye işleriyle Görevli Bakanlıkça yapılır:
- (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan ve özelleştirme uygulamaları sonucunda bu Yasa kapsamında kamuda görevlendirilecek personelin eğitim durumları dikkate alınarak özelleştirilmesi yapılan kurumdaki çalıştığı her hizmet yılına bir kademe ilerlemesi verilmek suretiyle Kamu Görevlileri Yasasının 113'üncü maddesi çerçevesinde oluşan Birinci Cetvelde yer alan Maaş Tablosundaki barem ve kademeye maaş intibakı yapılır.  
Ancak Kamu Çalışanlarının Aylık (Maaş-Ücret) ve Diğer Ödeneklerinin Düzenlenmesi Yasasının yürürlüğe girdiği tarihten sonra göreve başlayanların maaş intibakları, sözkonusu Yasanın 7'nci ve 21'inci maddeleri çerçevesinde oluşan Birinci Cetvelde yer alan Kamu Çalışanlarının Aylık (Maaş-Ücret) Tablosundaki barem ve kademelere göre yapılır.

7/1979  
3/1982  
12/1982  
44/1982  
42/1983  
5/1984  
29/1984  
50/1984  
2/1985  
10/1986  
13/1986  
30/1986

31/1987  
11/1988  
33/1988  
13/1989  
34/1989  
73/1989  
8/1990  
19/1990  
42/1990  
49/1990  
11/1991  
85/1991  
11/1992  
35/1992  
3/1993  
62/1993  
10/1994  
15/1994  
53/1994  
18/1995  
12/1996  
19/1996  
32/1996  
16/1997  
24/1997  
13/1998  
40/1998  
6/1999  
48/1999  
4/2000  
15/2000  
20/2001  
43/2001  
25/2002  
60/2002  
3/2003  
43/2003  
63/2003  
69/2003  
5/2004  
35/2004  
20/2005  
32/2005  
59/2005  
10/2006  
44/2006  
72/2006  
3/2007  
57/2007  
97/2007  
11/2008  
23/2008  
34/2008  
54/2008  
82/2009  
48/2010  
3/2011

13/2011

47/2010

1/2017

(2) Kamu kurum ve kuruluşları ile kamu iştirakleri dışında kalan kamu payı olan şirketlerin özelleştirme uygulamaları sonucunda ve bu Yasanın Geçici 1'inci Maddesi kapsamında bulunup kamuda görevlendirilen veya görevlendirilecek personelin, Kamu Çalışanlarının Aylık (Maaş-Ücret) ve Diğer Ödeneklerinin Düzenlenmesi Yasasının 21'inci maddesi çerçevesinde oluşan Kamu Çalışanlarının Aylık (Maaş-Ücret) Cetvelinde yer alan ortaokul öğrenimli hizmet sınıfları ve işçiler kısmına maaş intibakı yapılanlar barem 4'ün 14'üncü basamağına kadar; orta öğrenimli hizmet sınıfları kısmına maaş intibakı yapılanlar barem 8'in 14'üncü basamağına kadar ve yüksek öğrenimli hizmet sınıfına maaş intibakı yapılanlar da barem 11'in 14'üncü basamağına kadar eğitim durumları dikkate alınarak, özelleştirilmesi yapılan kurumda çalıştığı her hizmet yılı ile Devlette çalıştığı yıllara bir kademe ilerlemesi verilmek suretiyle ilerlemelerini sağlayabilmek amacıyla maaş intibak işlemleri yapılır.

#### ALTINCI KISIM

#### İzleme, Muafiyet Kuralları ile Yasaklara İlişkin Ceza

Tasfiye Edilecek Kamu Payı Olan Şirket Çalışanlarının Durumu	57. Tasfiye edilecek kamu payı olan şirket çalışanları da bu Yasa kurallarından yararlanır.
Özelleştirme Sonrası İzleme ve Değerlendirme	58. Özelleştirme uygulamaları sonucu yapılan sözleşmelerle, nihai devir işlemlerinin gerçekleşmesinden sonra, sözleşmelerde öngörülen tarafların hak ve yükümlülüklerinin, yatırım taahhütleri, istihdam zorunluluklarına dair yükümlülüklerin süresinde ve sözleşmelerde belirlenen şekil ve nitelikte yerine getirilip getirilmediği Bakanlık tarafından izlenir. İnceleme ve raporlama ile ilgili hususlar Bakanlıkça hazırlanıp Bakanlar Kurulunca onaylanacak Resmi Gazete'de yayımlanacak bir tüzükle düzenlenir.
Muafiyet	59. Bu Yasa kuralları gereğince yapılacak özelleştirme uygulamalarına ilişkin tüm işlemler ve danışmanlık hizmet alımları ile nihai devir işlemlerine ilişkin sözleşmeler, Katma Değer Vergisi hariç her türlü vergi, resim ve harçtan muaftır. Bakanlık ve Devlet bu Yasayla ilgili olarak taraf olduğu dava ve

takiplerde her türlü harçtan muaftır.

Özelleştirmeye  
İlişkin Yasaklar

60. (1) Özelleştirme programında bulunan kamu iştiraklerinin, kamu kurum ve kuruluşlarının; yönetim kurulu başkanı, üyeleri ve denetçileri ile Bakanlar Kurulu üyeleri, Değer Tespit Komisyonu üyeleri ve görevleri dolayısıyla bilgi edinen tüm çalışanlar öğrendikleri özelleştirilecek kuruluşlara ve özelleştirme işlemlerine ilişkin henüz kamuya açıklanmamış bilgileri açıklayamazlar.
- (2) Özelleştirme programında bulunan kamu iştiraklerinin, kamu kurum ve kuruluşlarının yönetim kurulu başkan ve üyeleri, denetçileri, genel müdürleri, Bakanlar Kurulu üyeleri ve milletvekilleri, özelleştirme programında bulunan kuruluşların hisselerinin veya varlıklarının satış, kiralama, işletme hakkı devri, gelir ortaklığı modeli ve sair hukuki tasarruflar yöntemleriyle yapılacak özelleştirme işlemlerine (çalışanlara devir yöntemiyle yapılacak devirler hariç) dolaylı ya da dolaysız yararlanan sıfatıyla taraf olamazlar. Bu yasa, bu maddede belirtilen kişilerin birinci derece hısımlarını (anne, baba, eş ve çocukları) da kapsar.
- (3) Özelleştirme işlemleriyle ilgili olarak görev yapmış olan Bakanlar Kurulu Üyeleri ile Değer Tespit Komisyonu Başkan ve üyeleri, özelleştirme tarihinden itibaren iki yıl süreyle özelleştirilen kuruluşlarda hiçbir şekilde görev alamazlar.
- (4) Yukarıdaki (1)'inci, (2)'inci ve (3)'üncü fıkralardaki yasaklara aykırı hareket edenler, bir suç işlemiş olurlar ve mahkumiyetleri halinde aylık asgari ücretin beş katına kadar para cezasına veya iki yıla kadar hapis cezasına veya her iki cezayla birden çarptırılabilirler.

## YEDİNCİ KISIM

### Geçici ve Son Kurallar

Geçici Madde  
Kıbrıs Türk  
Hava Yolları  
Eski  
Çalışanlarına  
İlişkin Uygulama  
1/2017

1. Bu Yasanın Üçüncü Kısımında yer alan, özelleştirme uygulamaları sonucunda, kamu iştirakleri dışında kalan şirket çalışanlarının işsiz kalacak olanlarının istihdamının sağlanmasına ilişkin kurallar, uçuşların durduğu tarihte, Şirketin Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti sınırları dahilindeki şubelerinde Kıbrıs Türk Hava Yolları çalışanı statüsünde olan ve bu (Değişiklik) Yasasının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on iş günü içerisinde talepte bulunanlar hakkında da uygulanır.

Yürütme  
Yetkisi

61. Bu Yasayı, Bakanlar Kurulu adına Bakanlık yürütür.

Yürürlüğe Giriş 62. Bu Yasa, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.